INFORME DE GESTION – CUOTA 05
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0856-2024.
FECHA: 27/09/2024

CONTRATISTA: LADY VIVIANA ARISTIZABAL RAMÍREZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0856-2024

Cuota CINCO:

1). Apoyar en el desarrollo técnico de las actividades deportivas y/o recreativas que cumplan con los indicadores, productos y beneficiarios del objeto contractual acorde al plan de desarrollo.

- Apoyé el desarrollo técnico de las actividades deportivas, realizando valoraciones médicas completas y pre participativas a los deportistas de las diferentes disciplinas qué hacen parte de la selección de Cali Élite qué presentaron condiciones de salud específicas, dolores osteomusculares, así cómo lesiones deportivas.

2). Brindar apoyo en la elaboración de informes técnico y estadísticos sobre la práctica deportiva que cumplan con los indicadores, productos y beneficiarios del proyecto.

- Realicé informe técnico mensual, llevando la estadística de las valoraciones realizadas a los deportistas de las diferentes disciplinas qué hacen parte de la selección de Cali Élite, mediante control de firmas a todos los deportistas atendidos de manera personal en consultorio.

3). Coordinar actividades del equipo Biomédico para la promoción de actividades de recuperación y prevención de lesiones deportivas.

- Realicé planificación por medio de un cronograma para el mes de septiembre, el cual realicé cómo guía de intervenciones para realizar durante el mes a los deportistas de las diferentes disciplinas que hacen parte de la selección de Cali Élite

4). Brindar apoyo en la organización y cumplimiento de las actividades virtuales y/o presenciales que componen la oferta del proyecto.

- Apoyé y dí cumplimiento a las actividades presenciales, realizando atenciones médicas en consultorio y atendiendo evento deportivo intercolegiado de esgrima.

5). Apoyar la consolidación de los informes y bases de datos que sean requeridas por el programa.

- Realicé informe mensual sobre atenciones brindadas, con detalle sobre disciplinas atendidas y hallazgos encontrados en cada una de ellas, especificando metas alcanzadas durante el mes.

6). Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

- Atendí los requerimientos del supervisor del contrato, adjuntando evidencia en carpeta de drive sobre la información consolidada del periodo contractual.

7). Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma de la Alcaldía, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la secretaría del deporte y la recreación.

- Brindé atención a todas las solicitudes realizadas para valoraciones médicas deportivas de los atletas de las diferentes disciplinas, realizadas en el menor tiempo posible, desde qué se realizó la solicitud hasta que se llevó a cabo.

8) brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Realicé el diligenciamiento diario de formularios de historia clínica, y formulación médica, los cuales fueron entregados a cada deportista y familiar acudiente, dando cumplimiento a los documentos requeridos por sistema de gestión de calidad.

9). Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría del Deporte y Recreación.

- Brindé atención médica por medio de valoraciones presenciales a los deportistas qué requirieron de la misma por alguna condición de salud específica.

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/14uU6Jmjo3cZQVfDvD32s42KgzuKcDaC4

Lady Aristizabal R.

LADY VIVIANA ARISTIZABAL RAMIREZ
1144065937